



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
Solicitud de información de interés público del sujeto obligado (sistema municipal para el desarrollo integral de la familia de san Felipe del progreso).							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula			
Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información y datos personales, y realizar los trámites al interior para su atención y elaboración de las respuestas.							
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 23 fracción IV, 50, 51 y 53 de la Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública del Estado de México y Municipios. Artículo 90 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.						
DOCUMENTO A OBTENER:	Respuesta a la solicitud de información pública ( la documentación a obtener varia, dependiendo el tipo de VIGENCIA: N/A información que el ciudadano solicite)					VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	WWW.saimex.org.mx			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando un ciudadano desee saber o conocer algún tipo de información pública relativa al Sujeto Obligado (Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia)					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA							
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
Ingresar a SAIMEX con tu usuario y contraseña. Seleccionar la opción "Nueva Solicitud de Información". Elegir la dependencia pública a la que deseas solicitar la información. Redactar con claridad lo que requieres (Ejemplo: "Solicito copia de los contratos públicos celebrados con personas físicas en el año 2023"). Seleccionar el formato de entrega. Enviar la solicitud y esperar respuesta en un plazo máximo de 20 días hábiles.			SI	N/A	Artículos 1, 3, 129 de la Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública del Estado de México y Municipios. Artículo 6º, Artículo 8º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 1, 3, 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
Ingresar a SAIMEX con tu usuario y contraseña. Seleccionar "Nueva Solicitud de Información". Elegir la dependencia pública a la que deseas solicitar la información. Redactar con claridad lo que requieres, por ejemplo: "Solicito copia de los contratos públicos celebrados con la empresa X en el periodo 2023." "Requiero información sobre las licencias de funcionamiento otorgadas a la asociación Y."			SI	N/A	Artículos 1, 3, 129 de la Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública del Estado de México y Municipios. Artículo 6º, Artículo 8º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 1, 3, 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.		



<p>"Solicito el padrón de proveedores registrados en el municipio."</p> <p>Elegir el formato de entrega (digital, físico, consulta directa).</p> <p>Enviar la solicitud y esperar respuesta en un plazo máximo de 20 días hábiles.</p>					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
<p>Ingresar a SAIMEX con tu usuario y contraseña.</p> <p>Seleccionar "Nueva Solicitud de Información".</p> <p>Elegir la dependencia pública a la que deseas solicitar la información.</p> <p>Redactar con claridad lo que requieres, por ejemplo:</p> <p>"Solicito el presupuesto anual del Ayuntamiento de San Felipe del Progreso 2023."</p> <p>"Requiero copia de los contratos de obra pública celebrados por la Secretaría de Infraestructura."</p> <p>"Solicito el informe de actividades del DIF municipal correspondiente al año 2022."</p> <p>Elegir el formato de entrega (digital, físico, consulta directa).</p> <p>Enviar la solicitud y esperar respuesta en un plazo máximo de 20 días hábiles.</p>		SI	N/A	<p>Artículos 1, 3, 129 de la Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública del Estado de México y Municipios.</p> <p>Artículo 6º, Artículo 8º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos</p> <p>Artículo 1, 3, 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</p>	
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ingresar a SAIMEX con tu usuario y contraseña.</li> <li>2. Seleccionar "Nueva Solicitud de Información".</li> <li>3. Elegir la dependencia pública a la que deseas solicitar la información.</li> <li>4. Redactar con claridad lo que requieres, por ejemplo:</li> <li>5. "Solicito el presupuesto anual del Ayuntamiento de San Felipe del Progreso 2023."</li> <li>6. "Requiero copia de los contratos de obra pública celebrados por la Secretaría de Infraestructura."</li> <li>7. "Solicito el informe de actividades del DIF municipal correspondiente al año 2022."</li> <li>8. Elegir el formato de entrega (digital, físico, consulta directa).</li> <li>9. Enviar la solicitud y esperar respuesta en un plazo máximo de 20 días hábiles.</li> </ol>			
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		20 días hábiles.			
<b>COSTO:</b>  <b>\$0</b>		Fundamento Jurídico Artículo 6º, apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 140 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo 144, 145 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios			
<b>FORMA DE PAGO:</b>		Efectivo	Tarjeta de Crédito	Tarjeta de Débito	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>		N/A			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		N/A			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>		Claridad de la solicitud: Se evalúa si la solicitud contiene información específica y si es comprensible. Competencia del sujeto obligado: Se verifica si la dependencia a la que se dirige la solicitud tiene la información requerida. Existencia de la información: Se revisa si la información solicitada está en posesión del sujeto obligado.			
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>		Se presenta una solicitud de información pública a través de SAIMEX El sujeto obligado tiene hasta 20 días hábiles para responder. Si no hay respuesta dentro del plazo, la solicitud se considera aceptada automáticamente.			



	<p>El solicitante puede presentar un recurso de revisión ante el INFOEM (Instituto de Transparencia del Estado de México) para exigir el cumplimiento del principio de afirmativa ficta.</p> <p>El sujeto obligado tendrá un plazo de 10 días para proporcionar la información solicitada.</p>
--	--

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Sistema Municipal Para el Desarrollo Integral de la Familia		Unidad de Transparencia		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Brayan Antonio Sarmiento Alanis		
DOMICILIO:	CALL E:	Av. Morelos Manzana 023		NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:	San Felipe del Progreso Centro		MUNICIPIO:	San Felipe del Progreso
C.P.:	50640	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 A 17:00 h de lunes a viernes	
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:
52	7121735883		00	00
CORREO ELECTRÓNICO: <a href="mailto:transparenciadif@sanfelipedelprogreso.gob.mx">transparenciadif@sanfelipedelprogreso.gob.mx</a>				

#### OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A		
DOMICILIO:	CALL E:	N/A		NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A	
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:
N/A	N/A		N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			

#### INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Quién puede solicitar información?
RESPUESTA:	Cualquier persona, sin necesidad de identificarse o justificar el motivo de su solicitud.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cómo puedo hacer una solicitud de información?
RESPUESTA:	A través de la plataforma SAIMEX ( <a href="http://www.saimex.org.mx">www.saimex.org.mx</a> ), en las oficinas de transparencia del sujeto obligado o por correo electrónico si está habilitado.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿A qué dependencias puedo solicitar información?
RESPUESTA:	A cualquier institución pública que maneje recursos estatales o municipales, como ayuntamientos, secretarías, organismos autónomos y dependencias gubernamentales.

#### TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

N/A



ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
<p>Ing. Brayan Antonio Sarmiento Alanís Titular de la Unidad de Transparencia del Sistema Municipal DIF de San Felipe del Progreso.</p>  	<p>Ing. Brayan Antonio Sarmiento Alanís Titular de la Unidad de Transparencia del Sistema Municipal DIF de San Felipe del Progreso.</p>	28/01/2025