



0476

San Felipe del Progreso, México a

3 de mayo de 2024

Oficio Número: CA/140/2024

Área: Coordinación de Administración.

ASUNTO: Solicitud de Información.

MAXIMO VILLAGRAN ESTEVEZ

PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS

PRESENTE:

En atención a su cotización, le informo que ha sido aceptada, por lo que solicito a Usted de la manera más atenta la siguiente documentación, para suscribir el contrato correspondiente, por lo que deberá presentarse en las Instalaciones de la Coordinación de Administración del Sistema Municipal DIF de San Felipe del Progreso:

Persona Moral

- Copia de una Identificación Oficial vigente del representante o apoderado legal.
- Copia del Acta Constitutiva.
- Copia de la CURP.
- Copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- Copia de la Última declaración de impuestos (Mensual).
- Copia de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).

Persona Física

- Copia de una Identificación Oficial vigente.
- Copia del Acta de Nacimiento.
- Copia de la CURP.
- Copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- Copia de la última declaración de impuestos (Mensual).
- Copia de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).

Sin más por el momento quedo de Usted, no sin antes enviarle un cordial saludo.

 **DIF** San Felipe del Progreso  
Juntos por tu familia  
**COORDINACIÓN**  
C. JAVIER TAPIA TAPIA  
DE  
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN  
**ADMINISTRACIÓN**

c.c.p. archivo